

BUSINESS BANK

THE BUSINESS CO-OPERATIVE BANK LTD.

Rajan Complex Arcade, Datta Mandir Circle, Nashik Road - 422 101

KYC INFORMATION FORM

केवायसी माहिती अर्ज

Branch Cust ID:

Account No. ckyc No. if available :

Please fill up the form and submit to Branch. In case of a joint account, separate form to be filled by all account holders.

कृपया अर्ज पूर्णपणे भरून संबंधित शाखेत जमा करावा. संयुक्त खातेदारांनी स्वतंत्र अर्ज भरून द्यावा. सेव्हिंग व करंट खातेदारांनी संपूर्ण फॉर्म भरणे आवश्यक आहे.

Recent
Passport Size
Photo

फोटो

Name / नांव	
Address / नांव	
Pin Code / पिनकोड	
Telephone Number / टेलीफोन क्रमांक	
Mobile Number / मोबाईल क्रमांक	
E- Mail / ई-मेल	
ID Proof / आय.डी. प्रुफ	
Aadhar Card <input type="checkbox"/> Election card <input type="checkbox"/> PAN card <input type="checkbox"/> I-Card <input type="checkbox"/> Driving Licence <input type="checkbox"/> Passport and other (any one) <input type="checkbox"/> आधार कार्ड <input type="checkbox"/> शेषन कार्ड <input type="checkbox"/> पॅन कार्ड <input type="checkbox"/> आय कार्ड <input type="checkbox"/> वाहन परवाना <input type="checkbox"/> पासपोर्ट <input type="checkbox"/> शासकीय ओळखपत्र व इतर (पैकी एक)	
Address Proof / पत्ता पुरावा	
Telephone bill <input type="checkbox"/> Light bill <input type="checkbox"/> ration card with photo <input type="checkbox"/> Bank Statement <input type="checkbox"/> Registered rent agreement <input type="checkbox"/> Aadhar Card <input type="checkbox"/> and other (any one) <input type="checkbox"/> टेलीफोन बील <input type="checkbox"/> लाईट बील <input type="checkbox"/> फोटोसह रेशनकार्ड <input type="checkbox"/> बँक स्टेटमेंट <input type="checkbox"/> आधार कार्ड <input type="checkbox"/> रजिस्टर भाडे करारनामा <input type="checkbox"/> आणि इतर (पैकी एक) <input type="checkbox"/>	
Occupation / व्यवसाय	
Income / उत्पन्न	

करंट खाते : सोबत जोडावयाची कागदपत्रे :

- प्रोप्रायटरी फर्म : शॉप अॅक्ट लायसन्स, व्हॅट टॅक्स किंवा इन्कम टॅक्स रिटर्न, जी.एस.टी. किंवा व्हॅट सर्टिफिकेट, रजिस्टर्ड फर्मसाठी रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट इ. कोणतेही दोन घेण्यात यावे.
- कंपनी खाते : संस्था स्थापना आणि मेमोरंडम व आर्टिकल ऑफ असो. यांचे प्रमाणपत्र, खाते उघडण्यासाठी व चालवण्याचे अधिकाराबाबतचा संचालक मंडळ ठराव, अधिकाऱ्यास खाते चालविण्याचे देण्यात येणारे अधिकार पत्र / पॉवर ऑफ अॅटर्नी, पॅन कार्ड कॉपी, टेलीफोन बील, संचालकांची वैयक्तिक कागदपत्रे (फोटो आयडीपुरावा, निवासी पुरावा, फोटो इ.)
- भागीदारी फर्म : रजिस्टर्ड असल्यास, नोंदणीकृत प्रमाणपत्र, भागीदारी करारनामा, भागीदारास / किंवा संस्थेच्या सेवकांस / नोकरदारास खाते चालविण्याचे अधिकार देण्यात आल्याचे पत्र / पॉवर ऑफ अॅटर्नी, संस्थेच्या / भागीदाराच्या नावावर असलेले टेलीफोन बील, खाते चालविण्याचे अधिकार दिलेले आहे अशा व्यक्ती / भागीदाराचे एखादे अधिकृत कागदपत्र ज्या वरून त्यांचे पत्त्याचे पुरावा ओळख होऊ शकेल.
- धर्मदाय आणि संस्था : रजिस्टर्ड असल्यास, नोंदणीकृत प्रमाणपत्र, भागीदारास / किंवा संस्थेच्या सेवकास / नोकरदारास खाते चालविण्याचे अधिकार देण्यात आल्याचे पत्र / पॉवर ऑफ अॅटर्नी, एखादे अधिकृत कागदपत्र ज्यावरून विश्वस्त, संस्थापक, पॉवर ऑफ अॅटर्नी धारणकर्ते, मॅनेजर / संचालक आणि त्यांचे पत्ते यांची खात्री होईल असे कागदपत्रे, संस्थेच्या व्यवस्थापन मंडळाचा ठराव व टेलीफोन बील.